



AVISO GERAL DE MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE
PNUD – PROGRAMA DAS NAÇÕES UNIDAS PARA O DESENVOLVIMENTO
SSA – SPECIAL SERVICE AGREEMENT (CONSULTORIA PESSOA FÍSICA)

Chamada Anual válida para 2010 e primeiro trimestre de 2011

Calendário de Chamadas – Análise Trimestral de CVs*:

30.04.2010 – 1ª chamada; 30.06.2010 – 2ª chamada
30.09.2010 – 3ª chamada; 30.12.2010 – 4ª chamada

* Candidatos qualificados em qualquer chamada não precisam responder demais chamadas (válidas até 31.03.2011). O Contrato base será fixado por valor/hora (somente consultores selecionados serão consultados após qualificação).

O Programa das Nações Unidas para o Desenvolvimento - PNUD Brasil executa atualmente cerca de 100 projetos em diferentes áreas. Nestes Projetos, o PNUD dá apoio técnico, financeiro ou gerencial, com o objetivo de contribuir para o desenvolvimento do país nas áreas prioritárias. A maior parte dos projetos PNUD é financiada pela União, pelo BID (Banco Interamericano de Desenvolvimento) e pelo Banco Mundial, que têm políticas/diretrizes específicas para Aquisições e Seleção de Consultorias.

O PNUD, para auxiliar estas atividades, conta com apoio de Consultores/Especialistas nas diversas áreas que envolvem o contexto da Cooperação Técnica no Brasil. Para tanto, o PNUD mantém banco de consultores especializados, por áreas de atividade, para apoio pontual aos Projetos da Execução Nacional.

O objetivo dessa Manifestação de Interesse é o de cadastrar consultores, para formação de “roster” nas Áreas de Aquisições/Seleção de Consultorias, Tecnologia da Informação, Tradução, Meio Ambiente, Capacitação e Gestão Pública, etc.

O PNUD convida Consultores elegíveis para apresentar MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE, conforme perfis listados no Anexo I – Relação das Áreas e Requisitos para Qualificações.

Os Consultores interessados deverão enviar e-mail para o PNUD – Unidade de Compras e Contratos (UCC) no endereço pnudlicitacoes@undp.org, com o assunto “**Manifestação de Interesse – Consultor SSA UCC 2010/2011**”, anexando currículo contendo: a) Indicação dos principais clientes/empregadores; b) Descrição dos trabalhos/projetos similares já desenvolvidos e concluídos; c) Descrição de parcerias com outros consultores, empresas ou instituições.

Favor notar as datas limites especificadas no início do Aviso. Qualquer questionamento deverá ser feito por e-mail (pnudlicitacoes@undp.org), fazendo referência ao tema em questão.

De acordo com as regras das Nações Unidas é vedada a contratação, a qualquer título, de servidores ativos da Administração Pública Federal, Estadual, do Distrito Federal ou Municipal, direta ou indireta, bem como de empregados de suas subsidiárias ou controladas.

Programa das Nações Unidas para o Desenvolvimento – PNUD
Unidade de Compras e Contratos - UCC
EQSW 103/104 Lote 1 Bloco D – Setor Sudoeste
70670-350 Brasília, DF
pnudlicitacoes@undp.org
<http://www.pnud.org.br>

ANEXO I

Relação das Áreas e Requisitos para Qualificações

ÁREAS	FORMAÇÃO	EXPERIÊNCIA	OUTROS CONHECIMENTOS/ CERTIFICAÇÕES	IDIOMA
Aquisições/Seleção de Consultorias, Tecnologia da Informação, Tradução, Meio Ambiente, Capacitação e Gestão Pública.	Nível Superior completo em áreas afins, sendo desejável Especialização e/ou Mestrado.	10 anos de experiência em consultorias e profissional. Experiência específica com normas e procedimentos de Instituições Financeiras Internacionais (BID, BIRD). Experiência prévia de trabalho com Organizações do Sistema das Nações Unidas será considerada uma vantagem.	Conhecimentos de ferramentas básicas de TI (Word, Excel, Outlook, Internet, etc).	Fluência em Português e Inglês técnico
Gestão Ambiental, Gestão de Resíduos, e Mudanças Climáticas.	Mestrado e/ou Pós-Graduação em áreas afins.	Mínimo 05 anos de experiência em projetos ambientais.	Conhecimentos de ferramentas básicas de TI (Word, Excel, Outlook, Internet, etc).	Fluência em Português e Inglês técnico.
Tecnologia da Informação para Administração de Banco de Dados (Developer & DBA).	Nível Superior completo em Informática, Análise de Sistemas, Processamento de Dados, Ciências da Computação, Sistemas de Informação, Eng. Elétrica, Eng.Mecatrônica, Eng.de Redes ou qualquer curso relacionado às áreas de TI e Comunicação. (Obrigatório) Pós-Graduação e/ou Mestrado nas áreas acima. (Desejável)	Experiência mínima de 05 anos em administração e desenvolvimento de banco de dados Microsoft SQL e em desenvolvimento de sistemas em plataforma web utilizando ASP e dotNet. Experiência comprovada na implementação/customização de SharePoint.	MCDBA – Microsoft Certified Database Administrator SQL Server 2000 ou Superior. (Obrigatório) MCITP – Microsoft Certified IT Professional Database Administrator 2008. (Desejável)	Fluência em Português e Inglês técnico para leitura.
Tecnologia da Informação para Administração de Redes Corporativas e Metropolitanas (LAN Consultant).	Nível Superior completo em Informática, Análise de Sistemas, Processamento de Dados, Ciências da Computação, Sistemas de Informação, Eng. Elétrica, Eng.Mecatrônica, Eng.de Redes ou qualquer curso relacionado às áreas de TI e Comunicação. (Obrigatório) Pós-Graduação e/ou Mestrado nas áreas acima. (Desejável)	Experiência mínima de 07 anos em administração de redes corporativas e implementação de sistemas corporativos.	MCSE - Microsoft Certified Systems Engineer. (Obrigatório) MCITP – Microsoft Certified IT Professional – Windows 2008 Enterprise Administrator. (Desejável) CCNA – Cisco Certified Network Associate. (Desejável)	Fluência em Português e Inglês.